



UMOWA nr
o zaopatrzenie w wodę z osobą korzystającą z lokalu w budynku wielolokalowym

zawarta w dniu pomiędzy **Sosnowieckimi Wodociągami Spółką Akcyjną**, 41-200 Sosnowiec ul. Ostrogórska 43, osobą prawną zarejestrowaną w Sądzie Rejonowym Katowice-Wschód w Katowicach VIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000216608, czynnym podatnikiem podatku od towarów i usług NIP 6440011382, posiadającą kapitał zakładowy w wysokości PLN (wpłacony w całości) zwaną dalej **Spółką**, reprezentowaną przez:

1. -
 2. -
- a

[osoby fizyczne:]

.....
adres zamieszkania

PESEL

zwanym dalej **Lokatorem**

[osoby prawne:]

.....
siedziba

zarejestrowanym/ą w NIP REGON

adres poczty elektronicznej

zwanym dalej **Lokatorem**

§ 1. Postanowienia ogólne

1. W związku z art. 6 ust. 5 i 6 ustawy z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków zwanej dalej Ustawą, strony zawierają umowę o zaopatrzenie w wodę dla lokalu nr (zwanym dalej Lokalem) w budynku wielolokalowym przy ul. w Sosnowcu (zwanym dalej Budynkiem) na warunkach określonych w Ustawie i Regulaminie dostarczania wody i odprowadzania ścieków na terenie Gminy Sosnowiec zatwierdzonym Uchwałą nr 241/XII/2019 Rady Miejskiej w Sosnowcu z dnia 11 lipca 2019 roku w sprawie regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków na terenie Gminy Sosnowiec oraz niniejszą umową.
2. Spółka oświadcza, że właściciel/zarządca Budynku (zwany dalej Odbiorcą) położonego w Sosnowcu przy ul. składającego się z Lokali, z którym Spółka zawarła umowę z dnia r. o zaopatrzenie budynku w wodę, złożył wniosek, o którym mowa w art. 6 ust. 6 Ustawy.
3. W przypadku, w którym po stronie Lokatora w niniejszej umowie występuje więcej niż jedna osoba to ponoszą one solidarną odpowiedzialność za zobowiązania z niej wynikające.
4. Lokator Budynku oświadcza, że Odbiorca powiadomił go o przyjętych w Budynku zasadach rozliczeń za dostawę wody, w tym o metodzie rozliczania różnicy wskazań pomiędzy wodomierzem głównym mierzącym ilość wody doprowadzanej do Budynku (dalej zwanym Wodomierzem głównym), a sumą udostępnionych do odczytu wodomierzy wody zimnej zainstalowanych w Lokalach i przy pozostałych punktach czerpalnych (dalej zwanymi Wodomierzami) oraz o kosztach i warunkach utrzymania Wodomierzy a także o obowiązku regulowania dodatkowych opłat wynikających z Taryf, o których mowa w § 10 niniejszej umowy, za dokonane przez Spółkę rozliczenia.

§ 2. Warunki świadczenia usług

Dostarczanie wody o ciśnieniu umożliwiającym normalne użytkowanie wody z przeznaczeniem na cele do Lokali następuje zgodnie z warunkami technicznymi instalacji wodociągowej, za stan której, zgodnie z umową zawartą pomiędzy Spółką a Odbiorcą, o której mowa w § 1 ust. 2, odpowiada Odbiorca.

§ 3. Obowiązki Spółki

Do obowiązków Spółki należy:

- 1) dostarczanie wody do Budynku,
- 2) zapewnienie zdolności posiadanych urządzeń wodociągowych, do realizacji dostaw wody do Budynku w wymaganej ilości w sposób ciągły i niezawodny,
- 3) zapewnienie należytej jakości dostarczanej wody w zakresie posiadanych urządzeń wodociągowych.
- 4) usuwanie awarii urządzeń będących w jego posiadaniu,

- 5) zainstalowanie i utrzymanie wodomierza głównego,
- 6) poinformowanie Odbiorcę i Lokatora o planowanych przerwach lub ograniczeniach w dostawie wody do Budynku, w sposób zwyczajowo przyjęty z wyprzedzeniem co najmniej 48 godzinnym,
- 7) niezwłoczne poinformowanie Odbiorcę i Lokatora, w sposób zwyczajowo przyjęty, o zaistniałych nieplanowanych przerwach lub ograniczeniach w dostawie wody do Budynku, o ile czas ich trwania przekracza 8 godzin,
- 8) Spółka może o zdarzeniach wskazanych w ust. 6 poinformować wyłącznie Odbiorcę, o ile planowany czas trwania przerwy w dostawie wody do Budynku nie przekracza 12 godzin,
- 9) zapewnienie zastępczego punktu poboru w razie planowanej lub zaistniałej przerwy w dostawie wody przekraczającej 12 godzin i poinformowanie o tym fakcie Lokatora, wskazując lokalizację zastępczego punktu poboru wody.

§ 4. Prawa Spółki

1. Spółka ma prawo do odcięcia dostawy wody do Budynku po 20 dniach od zawiadomienia o tym zamiarze Powiatowego Inspektora Sanitarnego, Prezydenta Miasta oraz Odbiorcę i Lokatora jeżeli:
 - 1) przyłącze wodociągowe wykonano niezgodnie z obowiązującymi przepisami prawa,
 - 2) Odbiorca nie uiścił należności, o których mowa §1 ust. 4 za pełne dwa okresy obrachunkowe następujące po dniu otrzymania upomnienia w sprawie uregulowania zaległej opłaty,
 - 3) został stwierdzony nielegalny pobór wody, tj. bez zawarcia umowy, jak i przy celowo uszkodzonych albo pominiętych wodomierzach.
2. W przypadku odcięcia dostawy wody z przyczyn określonych w ust. 1 pkt 2 oraz ust. 4 pkt 1, Spółka zobowiązuje się do udostępnienia odpłatnie zastępczego punktu poboru wody przeznaczonej do spożycia przez ludzi i poinformowania w sposób zwyczajowo przyjęty Odbiorcę oraz Lokatora o miejscu i sposobie udostępnienia tego punktu.
3. Koszt przywrócenia dostawy wody do Budynku ponosi Odbiorca.
4. Spółka ma prawo odciąć dostawę wody do Lokalu zawiadamiając na co najmniej 20 dni wcześniej powiatowego inspektora sanitarnego, prezydenta miasta oraz Odbiorcę i Lokatora jeżeli:
 - 1) Lokator nie uiścił należności za pełne dwa okresy obrachunkowe następujące po dniu otrzymania upomnienia w sprawie uregulowania zaległej opłaty,
 - 2) został stwierdzony nielegalny pobór wody, tj. bez zawarcia umowy, jak i przy celowo uszkodzonych albo pominiętych wodomierzach w Lokalu.
5. Przywrócenie dostawy wody do Lokalu następuje na koszt Lokatora.
6. Osoby reprezentujące Spółkę, po okazaniu legitymacji służbowej i pisemnego upoważnienia mają prawo wstępu na teren Budynku oraz do Lokalu w celu:
 - 1) przeprowadzenia kontroli Wodomierza zainstalowanego w Lokalu lub przy innym punkcie czerpalnym i dokonania odczytu jego wskazań oraz dokonania badań i pomiarów,
 - 2) założenia i demontażu plomb na zamkniętych zaworach odcinających dostarczanie wody do Lokalu.

§ 5. Obowiązki Lokatora

Lokator zobowiązuje się do:

- 1) utrzymania we właściwym stanie technicznym należących do niego instalacji wodociągowych,
- 2) terminowego regulowania należności Spółki za dostarczoną do Lokalu wodę łącznie z opłatami dodatkowymi za dokonywane przez Spółkę rozliczenia.

§ 6. Obowiązki Odbiorcy

Odbiorca zobowiązany jest w szczególności do:

- 1) utrzymania właściwego stanu technicznego, eksploatacji i remontów należących do niego instalacji i urządzeń wodociągowych w tym przyłączy wodociągowych. W szczególności utrzymywania przyłączy w stanie nie powodującym pogorszenia warunków eksploatacji sieci, w przypadku, gdy przyłącza nie znajdują się w posiadaniu Spółki,
- 2) powierzenia usuwania awarii posiadanych przyłączy, powierzenia budowy lub dokonania zmian w instalacji oraz urządzeniach wodociągowych należących do Odbiorcy osobom posiadającym odpowiednie uprawnienia i kwalifikacje,
- 3) niezwłocznego powiadomienia Spółki o awarii infrastruktury wodociągowej, w szczególności przyłączy oraz instalacji wewnętrznej,
- 4) do korzystania z zaopatrzenia w wodę w sposób nie powodujący pogorszenia jakości usług świadczonych przez Spółkę, a w szczególności do utrzymania instalacji wodociągowych, w tym zaworu antyskażeniowego, w stanie technicznym uniemożliwiającym wtórne zanieczyszczenie wody w sieci wodociągowej w wyniku wystąpienia skażenia chemicznego lub bakteriologicznego, w tym również z instalacji ciepłej wody i centralnego ogrzewania,
- 5) nie zmieniania, bez uzgodnień ze Spółką, uzyskanych warunków technicznych przyłączenia do sieci wodociągowej,

- 6) udostępnienia Spółce dokumentacji technicznej, danych z eksploatacji dotyczących własnych ujęć wody i instalacji zasilanych z tych ujęć, w zakresie umożliwiającym ustalenie czy mogą one oddziaływać na instalacje zasilane z sieci eksploatowanej przez Spółkę,
- 7) zapewnienie Spółce dostępu do własnych ujęć wody i instalacji zasilanych z tych ujęć, jeżeli zachodzą uzasadnione przesłanki, że instalacje Odbiorcy mogą negatywnie oddziaływać na poziom usług świadczonych przez Spółkę,
- 8) wykorzystywania wody z sieci wodociągowej wyłącznie w celach i na warunkach określonych w umowie,
- 9) wydzielenia łatwo dostępnego miejsca za pierwszą ścianą budynku po wejściu przyłącza / studni wodomierzowej przeznaczonych do zainstalowania zestawu wodomierzowego zgodnie z projektem i obowiązującymi przepisami, w budynkach mieszkalnych wielorodzinnych, zamieszkania zbiorowego i użyteczności publicznej miejscem tym powinno być odrębne pomieszczenie,
- 10) utrzymania i zabezpieczenia miejsca, o którym mowa w pkt 9, w szczególności przed zalaniem, zamarznięciem oraz dostępem osób niepowołanych.
- 11) niezwłocznego powiadomienia Spółki o każdorazowej zmianie przeznaczenia zużywanej wody,
- 12) powiadomienia Spółki w terminie 7 dni o faktach skutkujących koniecznością zmiany umowy,
- 13) niezwłocznego powiadomienia Lokatorów o odcięciu dostaw wody, o których mowa w § 4 ust. 1 jak również o lokalizacji zastępczego punktu poboru wody.

§ 7. Wodomierze

1. Wodomierz mierzący ilość wody dostarczanej do Lokalu jest własnością lokatora i jego koszty zakupu, naprawy, konserwacji i legalizacja oraz wymiany należą do Lokatora.
2. Wodomierz główny jest własnością Spółki i jego koszty zakupu, zainstalowania i utrzymania pokrywa Spółka.
3. Przez Wodomierz, Wodomierz główny i wodomierz dodatkowy w rozumieniu niniejszej umowy rozumie się także wodomierz wraz z modułem radiowym lub rejestratorem odczytów.
4. Spółka ma prawo zażądać od Lokatora sprawdzenia prawidłowości działania Wodomierza (ekspertyzy).
5. W przypadku, gdy sprawdzenie prawidłowości działania nie potwierdza zgłoszonej przez Spółkę niesprawności Wodomierza, pokrywa ona wszelkie koszty związane ze sprawdzeniem,
6. Lokator może zwrócić się na piśmie do Spółki z wnioskiem o montaż wodomierza dodatkowego mierzącego ilość bezpowrotnie zużytej wody,
7. Montażu wodomierza, o którym mowa powyżej dokonuje Lokator na podstawie warunków wydanych na piśmie przez Spółkę, w których Spółka określa zasady zakupu i montażu wodomierza dodatkowego oraz wskazuje jego wymaganą lokalizację.
8. Wodomierz dodatkowy jest własnością Lokatora i jego koszt zakupu, konserwacja i legalizacja należą do Lokatora.

§ 8. Warunki prowadzenia rozliczeń

1. Ilość wody dostarczonej do Lokalu ustala się na podstawie wskazania Wodomierza.
2. W przypadku niesprawności Wodomierza, zerwania plomb lub jego przemieszczenia ilość pobranej wody ustala się na podstawie średniego zużycia wody w okresie 3 miesięcy przed stwierdzeniem niesprawności wodomierza bądź za cały okres świadczenia usług jeśli jest on krótszy niż 3 miesiące, a gdy nie jest to możliwe – na podstawie średniego zużycia wody w analogicznym okresie roku ubiegłego lub iloczynu średniomiesięcznego zużycia wody w roku ubiegłym i liczby miesięcy niesprawności wodomierza.
3. W przypadku braku możliwości dokonania odczytu Wodomierza, ilość pobranej wody ustala się według zasad określonych w ust. 2.
4. Należności za zbiorowe zaopatrzenie w wodę ustala się na podstawie cen i stawek opłat abonamentowych ujętych w obowiązujących Taryfach, o których mowa w § 10 niniejszej umowy jako iloczynu cen oraz odpowiadających im ilości świadczonych usług.
5. Należności wynikające z wysokości opłaty abonamentowej regulowane są niezależnie od tego, czy Lokator pobierał wodę w okresie rozliczeniowym.
6. Upiływ legalizacji Wodomierza skutkuje zaprzestaniem rozliczania jego wskazań, które będą uwzględnione w różnicach, o których mowa w § 1 ust. 4.

§ 9. Sposób rozliczeń

1. Okres rozliczeniowy wynosi 1 miesiąc / 3 miesiące.
2. Podstawą obciążenia Lokatora należnościami za usługi świadczone przez Spółkę jest faktura.
3. Lokator otrzymuje fakturę nie później niż 7 dni od daty wystawienia faktury.
4. Lokator dokonuje zapłaty należności za dostarczoną wodę w terminie 21 dni od daty wystawienia faktury.
5. Zgłoszenie przez Lokatora zastrzeżeń do wysokości należności nie wstrzymuje zapłaty faktury.
6. W przypadku nadpłaty zalicza się ją na poczet przyszłych należności lub na żądanie Lokatora zwraca się ją w terminie 14 dni od dnia złożenia wniosku w tej sprawie.
7. W przypadku nie dotrzymania terminu płatności określonego w fakturze Spółka będzie obciążała Odbiorcę odsetkami w niżej wymienionej wysokości:

- a) ustalonej na podstawie art. 481 § 2 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks Cywilny – odsetki ustawowe za opóźnienie.
 - b) w przypadku, w którym Odbiorca jest podmiotem wymienionym w przepisie art.2 ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych – ustalonej na podstawie art. 4 pkt 3 powyższej ustawy – odsetki ustawowe za opóźnienia w transakcjach handlowych.
8. Za datę realizacji płatności uznaje się dzień wpływu środków na rachunek bankowy Spółki lub dzień wpłaty gotówki w kasie Spółki.

§ 10. Taryfy

1. Obowiązująca taryfa za zbiorowe zaopatrzenie w wodę i zbiorowe odprowadzanie ścieków:
 - 1) ogłaszana jest na stronie podmiotowej Biuletynu Informacji Publicznej Państwowego Gospodarstwa Wodnego Wody Polskie,
 - 2) zamieszczana jest na stronie podmiotowej Biuletynu Informacji Publicznej Gminy Sosnowiec,
 - 3) zamieszczana jest na stronie internetowej Spółki i udostępniana w Biurze Obsługi Klienta w siedzibie Spółki przy ul. Ostrogórskiej 43 w Sosnowcu.
2. W przypadku taryfy za zbiorowe zaopatrzenie w wodę i zbiorowe odprowadzanie ścieków obowiązującej na podstawie art. 24f ust. 2 Ustawy, ogłaszana ona jest na stronie internetowej Spółki i udostępniana w Biurze Obsługi Klienta w siedzibie Spółki przy ul. Ostrogórskiej 43 w Sosnowcu.
3. Wejście w życie nowej taryfy za zbiorowe zaopatrzenie w wodę i zbiorowe odprowadzanie ścieków, jak i również jej zmiana w następstwie zmiany stawki podatku od towarów i usług, nie wymaga zmiany niniejszej umowy.

§ 11. Reklamacje

Reklamacje rozpatrywane są zgodnie z zasadami określonymi w Regulaminie o którym mowa w § 1:

1. Lokator ma prawo zgłaszania reklamacji dotyczących sposobu wykonywania przez Spółkę umowy, w szczególności ilości i jakości świadczonych usług oraz wysokości opłat za te usługi.
2. O wystąpieniu zdarzenia lub awarii dotyczących poziomu świadczonych usług (reklamacji) Lokator jest zobowiązany niezwłocznie zgłosić telefonicznie lub osobiście do Dyspozytora Spółki w celu potwierdzenia ich zasadności przez służby techniczne Spółki. Następnie reklamację należy złożyć w formie pisemnej lub dokumentowej.
3. Spółka jest zobowiązana rozpatrzyć reklamację bez zbędnej zwłoki, w terminie nie dłuższym jednak niż 14 dni od dnia złożenia w siedzibie Spółki lub doręczenia reklamacji.
4. Jeżeli udzielenie informacji wymaga szczególnych ustaleń wymagających okresów dłuższych niż terminy wskazane w ust. 3, Spółka przed upływem terminów wskazanych w ust. 3, informuje o tym fakcie osobę, która złożyła reklamację i wskazuje jej ostateczny termin udzielenia odpowiedzi. Termin ten w żadnym wypadku nie może być dłuższy niż dwa miesiące od dnia złożenia reklamacji.

§ 12. Okres obowiązywania oraz wypowiedzenie umowy

1. Umowę zawarto na czas nieokreślony / określony tj. do dnia
2. Umowa może być rozwiązana:
 - 1) przez Lokatora z zachowaniem trzymiesięcznego okresu wypowiedzenia ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego,
 - 2) przez Spółkę z przyczyn wymienionych w § 4 ust.4 niniejszej umowy,
 - 3) za porozumieniem stron.
3. Rozwiązanie umowy wymaga oświadczenia złożonego w formie pisemnej lub dokumentowej.
4. Umowa rozwiązuje się w przypadku rozwiązania z Odbiorcą umowy o której mowa w § 1 ust. 2 z dniem rozwiązania tej umowy. Spółka zawiadamia Lokatora na piśmie lub w formie dokumentowej o terminie rozwiązania umowy.
5. Zakończenie umowy skutkuje zastosowaniem przez Spółkę środków technicznych uniemożliwiających dalsze korzystanie z usług.

§ 13. Postanowienia końcowe

1. Zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. W przypadku zmiany adresu (siedziby), każda ze stron zobowiązana jest niezwłocznie powiadomić pisemnie o zmianie drugą stronę.
3. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy, o których mowa w § 1, przepisy Kodeksu Cywilnego.
4. Lokator oświadcza, iż otrzymał Regulamin wymieniony w §1 niniejszej umowy.
5. Lokator wyraża zgodę na przetwarzanie danych osobowych do celów statystycznych oraz celem realizacji niniejszej umowy.
6. Spółka niniejszym składa oświadczenie, o którym mowa w art. 4c ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych o posiadaniu statusu dużego przedsiębiorcy.

7. Umowę wraz z załącznikami sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.
8. Wraz z podpisaniem niniejszej umowy traci moc umowa nr zawarta w dniu [opcjonalnie]

SPÓŁKA:

LOKATOR: